

HENGELSPORTVERENIGING MAARSSSEN

Opgericht 28 November 1949

Koninklijk goedgekeurd 13 13 Juli 1956 nr. 14

Statuten notarieel goedgekeurd 22 Maart 1994

Ingeschreven Kamer van Koophandel te Utrecht
onder nr. V40476691

STATUTEN EN HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Aangesloten bij:

*Federatie Sportvisserij MidWest Nederland

*Sportvisserij Nederland

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: “Hengelsportvereniging Maarssen” en is gevestigd te Maarssen. Zij wordt in de statuten genoemd: “De vereniging”. De vereniging is opgericht op achtentwintig november negentienhonderdnegenenveertig. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2.

Het doel van de vereniging is:

- a. Het bevorderen van de hengelsport als sportieve recreatie;
- b. Het beschermen en verbeteren van de visstand;
- c. Het behartigen van de belangen van de sportvisserij in het algemeen en in het bijzonder van de bij de vereniging aangesloten leden.

MIDDELEN

Artikel 3.

De vereniging tracht dit doel zelfstandig dan wel in samenwerking met andere hengelsportverenigingen, d.m.v. aansluiting bij en in samenwerking met overkoepelende organisaties, te bereiken door:

- a. Het kopen, huren of op andere wijze zowel met als zonder lasten, aanvaarden van vis/looprecht, viswater, terreinen, opstallen en van middelen die de beoefening van de hengelsport kunnen bevorderen, dit alles in het belang van haar leden;
- b. Het streven naar wettelijke regelingen en overheidsmaatregelen, waarbij de belangen van de hengelsport worden gewaarborgd;
- c. Het bevorderen, in stand houden en verbeteren van het milieu, dat aan de beoefening van de sportvisserij zoveel mogelijk kansen biedt;
- d. Het tegengaan van misbruiken en overtredingen, welke kunnen worden begaan in de haar gepachte wateren en/of op de daar aangrenzende gronden;
- e. Het houden van openbare vergaderingen, voordrachten en lezingen;
- f. Het uitzetten van vissoorten, welke voor de hengelsport van belang zijn in het ter beschikking van de (jeugd)leden staande viswater;
- g. Alle andere wettige middelen, bevorderlijk aan het in artikel 2 gestelde doel.

LEDEN

Artikel 4.

De vereniging bestaat uit:

- a. Ereleden;
- b. Leden;
- c. Jeugdleden.

Artikel 5.

Ereleden hebben dezelfde rechten als leden, zij betalen echter geen contributie. Zij krijgen het verslag van de Algemene Ledenvergadering toegezonden. Het erelidmaatschap kan worden verleend op

voordracht van het bestuur, of van tenminste tien stemgerechtigde leden, bij besluit van de Algemene Ledenvergadering. Zij worden als zodanig benoemd met tenminste viervijfde van de uitgebrachte stemmen. Het erelidmaatschap kan slechts worden verleend aan natuurlijke personen, die zich voor de vereniging of het door de vereniging gestelde doel verdienstelijk hebben gemaakt.

Artikel 6.

Leden van de vereniging zijn personen die de leeftijd van vijftien jaar hebben bereikt en die van onbesproken gedrag zijn. Zij betalen jaarlijks een bij het huishoudelijk reglement vastgestelde contributie.

Artikel 7.

Jeugdleden zijn personen die de leeftijd van acht jaar hebben bereikt en de leeftijd van veertien jaar niet hebben overschreden. Jeugdleden hebben geen stemrecht en mogen de Algemene Ledenvergadering niet bijwonen.

Artikel 8.

De aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij de secretaris van het bestuur of een ander door het bestuur aan te wijzen persoon. De wijze van toetreden wordt geregeld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 9.

Het bestuur beslist over toelating van leden.

RECHTEN EN Plichten DER LEDEN

Artikel 10.

1. Het lidmaatschap geeft de leden recht op:
 - a. Deel te nemen aan de Algemene Ledenvergadering;
 - b. Deel te nemen aan door de vereniging georganiseerde wedstrijden;
 - c. Gebruik te maken van de faciliteiten die aan het bezit van het lidmaatschap zijn verbonden.
2. Het jeugdlidmaatschap geeft leden het recht op:
 - a. Deel te nemen aan door de vereniging georganiseerde wedstrijden;
 - b. Gebruik te maken van de faciliteiten die aan het bezit van het lidmaatschap zijn verbonden.
3. Het lidmaatschap verplicht tot:
 - a. Naleving van de statuten, reglementen en verenigingsbepalingen;
 - b. Opvolging en uitvoering van de door de Algemene Ledenvergaderingen/of het bestuur genomen besluiten;
 - c. Betaling van contributie zoals vastgesteld conform het bepaalde in de statuten.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

Artikel 11.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. Het overlijden van het lid;
 - b. Schriftelijke opzegging van het lidmaatschap aan de secretaris van het bestuur of aan een ander door het bestuur aan te wijzen persoon, met inachtneming van een termijn van twee maanden vóór het verstrijken van het verenigingsjaar;

- c. Opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten van het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen. Wanneer men zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt. Als redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. Ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- 2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
 - 3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van de opzeggingstermijn. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
 - 5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit waarop de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard te zijnen opzichte uit te sluiten.
 - 6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
 - 7. Van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Ledenvergadering. Men wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
 - 8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft onvoorwaardelijk de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

BEGUNSTIGERS

Artikel 12.

Begunstigers zijn personen of lichamen of organisaties, die zich tegenover de vereniging hebben verbonden tot een vrijwillige bijdrage in geld of goederen zonder daarvoor een tegenprestatie te verlangen. Begunstigers kunnen met toestemming van het bestuur de Algemene Ledenvergadering bijwonen, echter zonder stemrecht.

BESTUUR

Artikel 13.

- 1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit:
 - a. Een voorzitter;
 - b. Een secretaris;
 - c. Een penningmeester;

Die tezamen een dagelijks bestuur vormen en een tweede voorzitter, een tweede secretaris en een tweede penningmeester en een oneven aantal commissarissen. Het wordt door de Algemene Ledenvergadering uit de meerderjarige leden gekozen. Het bestuur bestaat uit natuurlijke personen.

- 2. De voorzitter wordt door de Algemene Ledenvergadering in functie gekozen.

3. De taakverdeling van het bestuur en de commissarissen worden nader bij huishoudelijk reglement geregeld.
4. In de Algemene Ledenvergadering treden jaarlijks drie bestuurders af volgens een bij huishoudelijk reglement vastgesteld rooster. Tevens eindigt het bestuurslidmaatschap:
 - a. Bij ontslag door de Algemene Ledenvergadering;
 - b. Vrijwillig aftreden;
 - c. Eindigen van het lidmaatschap.Een en ander wordt nader in het huishoudelijk reglement geregeld.

BEVOEGDHEID BESTUUR/VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14.

1. Het bestuur is na verkregen toestemming van de Algemene Ledenvergadering bevoegd overeenkomsten aan te gaan tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, dan wel overeenkomsten te sluiten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van de bedoelde goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
2. De vereniging wordt in en buiten recht vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
3. De vereniging kan aan de penningmeester volmacht verlenen om binnen bepaalde grenzen zelfstandig te beschikken over de geldmiddelen van de vereniging, alsmede om de lidmaatschapsbewijzen te tekenen als bewijs voor de ontvangst van de contributie.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 15.

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

VERGADERINGEN

Artikel 16.

1. Onderscheiden worden:
 - A. Ledenvergaderingen, te weten:
 - a. Algemene Ledenvergadering;
 - b. Bijzondere Ledenvergadering.
 - B. Bestuursvergaderingen, te weten:
 - a. Vergaderingen van het bestuur;
 - b. Vergaderingen van het dagelijks bestuur.
2. Jaarlijks, uiterlijk in mei wordt een Algemene Ledenvergadering gehouden, in welke vergadering onder meer aan de orde dient te komen:
 - a. Verslag over het afgelopen verenigingsjaar;
 - b. Behandeling en vastlegging van de jaarstukken van het afgelopen verenigingsjaar, alsmede een financieel overzicht van dat jaar;
 - c. De behandeling en vaststelling van de begroting voor het komende verenigingsjaar;
 - d. Verkiezingen van bestuursleden en/of commissarissen.

3. Bijzondere ledenvergaderingen kunnen worden vastgesteld door het bestuur, eventueel nadat tenminste twintig leden om de bijeenroeping van een dergelijke vergadering hebben verzocht.
4. Oproeping van een ledenvergadering geschiedt schriftelijk tenminste veertien dagen voor de datum van vergadering, onder vermelding van de agenda, een en ander zoals vast te stellen bij huishoudelijk reglement.

BESLUITVORMING EN STEMRECHT

Artikel 17.

1. De besluitvorming in de Algemene Ledenvergadering geschiedt, tenzij elders in deze statuten anders vermeld, met gewone meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk.
2. Elk lid heeft één stem. Een jeugdlid heeft geen stem.
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Niet behoorlijk ingevulde stembriefjes zijn ongeldig en worden ter bepaling van het aantal uitgebracht stemmen afgetrokken van het aantal der ingeleverde biljetten.
5. Bij stemmen over kandidaten worden er zoveel stemmingen gehouden als er plaatsen te vervullen zijn.
6. Indien over kandidaten moet worden gestemd en bij de eerste stemming een gelijk aantal der uitgebrachte geldige stemmen op de betreffende kandidaten is uitgebracht volgt een tweede vrije stemming. Wanneer ook dan geen gewone meerderheid wordt verkregen wordt een herstemming gehouden tussen de kandidaten, die bij de laatste stemming een gelijk aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen.
7. Indien bij herstemming de stemmen staken beslist het lot.
8. Een Algemene Ledenvergadering is niet gerechtigd te besluiten wanneer tweederde of meer van het aantal stemgerechtigde leden met schriftelijke kennisgeving afwezig is.
Bij een tweede oproeping is elke vergadering bevoegd te besluiten.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 18.

1. Het bestuur vergadert:
 - a. Wanneer en zo vaak de voorzitter dit wenselijk acht;
 - b. Binnen twee weken nadat tenminste drie leden van het bestuur hun wensen daartoe schriftelijk en met redenen omkleed bij de secretaris hebben kenbaar gemaakt.
2. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee leden van dit bestuur zulks wenselijk achten.

CONTRIBUTIE

Artikel 19.

De financiële middelen van de vereniging bestaan naast alle overige wettige baten uit een contributie verschuldigd door de leden, jeugdleden enzovoort, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Bij deelname in een overkoepelend orgaan kan de hoogte van de verschuldigde contributie der leden door dit orgaan worden vastgesteld.

JAARSTUKKEN

Artikel 20.

1. Per een en dertig december van elk jaar worden de boeken van de vereniging afgesloten. Daarna, vóór de Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 16, worden een balans en een rekening van baten en lasten opgemaakt.

Het bestuur biedt deze stukken aan de Algemene Ledenvergadering ter vaststelling aan.

2. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen vóór de jaarvergadering, een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casu quo laatst verstreken boekjaar. De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.

Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

3. Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van het jaarverslag en de jaarrekening plus van de verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
4. De wijze van controle der jaarstukken wordt bij huishoudelijk reglement vastgesteld.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 21.

De vereniging stelt een huishoudelijk reglement vast, waarvan de bepalingen niet in strijd mogen zijn met de statuten, noch met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat.

GESCHILLEN

Artikel 22.

Alle geschillen de belangen van de vereniging rakende of betreffende worden - voor zover in deze statuten en reglementen niet anders is bepaald – door het bestuur, al of niet na advies van een daartoe speciaal te formeren commissie, beslecht met recht van beroep op de Algemene Ledenvergadering.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 23.

1. Een besluit tot ontbinding of statutenwijziging van de vereniging kan slechts door een algemene ledenvergadering worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde deel van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een mede daarvoor bijeengeroepen vergadering, waarin tenminste vijftwintig leden aanwezig moeten zijn.
2. De uitnodiging voor een dergelijke vergadering moet een volledige omschrijving en toelichting van het voorstel bevatten. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Indien in dergelijke vergaderingen niet het vereiste aantal leden aanwezig is, wordt tenminste dertig dagen en ten hoogste zestig dagen na de eerste vergadering een volgende vergadering ge-

houden. Daarin kan het besluit worden genomen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden, doch met een meerderheid van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen.

4. Het voorstel tot ontbinding kan slechts worden gedaan door het bestuur, indien tenminste tweederde deel van de zittinghebbende bestuursleden voor het voorstel heeft gestemd. Het voorstel moet binnen zestig dagen in een Algemene Ledenvergadering worden behandeld.
5. Bij ontbinding van de vereniging wordt door de ledenvergadering beschikt over de rechten en eigendommen van de vereniging echter zodanig dat die rechten en eigendommen nimmer in particulier bezit kunnen komen.
6. De statutenwijziging is pas van kracht vanaf het moment dat de notariële akte van statutenwijziging is gepasseerd.

SLOTBEPALING

Artikel 24.

In alle gevallen waarin deze statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur, onder verantwoording aan de Algemene Ledenvergadering.

Deze statuten zijn notarieel vastgesteld op 22 maart 1994.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

TERMINOLOGIE

Art. 1. In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

De vereniging:

de hengelsportvereniging Maarssen met zetel te Maarssen;

De statuten:

de statuten van de vereniging, vastgesteld bij notariële akte, de dato 18 mei 1978 verleden voor notaris C.J. Rijsterborch te Maarssen (zoals laatstelijk gewijzigd bij notariële akte, de dato 22 maart 1994 door notaris Mr. J.W.M. van Rooijen te Maarssen);

Het Bestuur:

het bestuur van de vereniging.

Algemene ledenvergadering:

Het orgaan van de vereniging als bedoeld in artikel 2:40 van het Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar:

Het boekjaar van de vereniging is gelijk is aan het kalenderjaar.

Kascontrole commissie:

Het orgaan van de vereniging als bedoeld in artikel 20.2 van de statuten.

Elektronisch:

Met de juridische term 'elektronisch' kan ook de digitale verschijningsvorm of PDF worden bedoeld.

Het gaat om een papierloos leesbaar document dat ook reproduceerbaar is.

Lijst van viswateren:

De Gezamenlijke Lijst van Nederlandse VISwateren, behorende bij de VISpas

CONTRIBUTIEBETALING

Art. 2.

De jaarlijkse contributie moet door een lid bij vooruitbetaling uiterlijk op 31 december, voorafgaande aan het komende verenigingsjaar zijn voldaan. De betaling kan plaatshebben door storting of overschrijving op een bank- of girorekening van de vereniging. Indien de contributie niet tijdig is betaald, ontvangt het betreffende lid een aanmaning. Wordt vervolgens niet binnen de daarvoor in de aanmaning gestelde termijn betaald dan kan het bestuur artikel 11 lid 1 sub d van de statuten toepassen. De contributie voor het komende verenigingsjaar welke niet op 31 december is voldaan wordt op één januari van dat jaar verhoogd met een door het bestuur periodiek vast te stellen bedrag voor administratie- en incassokosten.

Art. 3.

Bij de aanvang van het lidmaatschap in de loop van het kalenderjaar ontvangt het betreffende lid een schriftelijke opgave omtrent het te betalen inschrijfgeld en de over dat jaar verschuldigde contributie. Het aldus verschuldigde moet binnen 2 maanden na ontvangst van bedoelde opgave, zijn voldaan. Het onder 2 vermelde is van overeenkomstige toepassing.

Art. 4.

Het bestuur kan de ledenadministratie uitbesteden aan Sportvisserij Nederland.

Art. 5.

Conform de AVG-regelgeving verzorgt Sportvisserij Nederland als Verwerker bij de Service Ledenadministratie een toereikende beveiliging van de persoonsgegevens bij de verwerking en draagt volledige verantwoordelijkheid bij eventuele problemen aan haar zijde.

LIDMAATSCHAP

Art. 6.

Lid worden van de vereniging kan via de eigen website www.hsvmaarsse.nl , via www.vispas.nl en/of via een verkooppunt waar een Voorlopig Bewijs van Lidmaatschap kan worden ingevuld.

Art. 7.

Toetreding tot de vereniging kan te allen tijde geschieden. Zij, die als lid worden aangenomen, zijn de contributie voor het lopende jaar verschuldigd, alsmede het inschrijfgeld.

Art. 8.

Het lidmaatschap wordt stilzwijgend, ieder keer voor een kalenderjaar verlengd.

Uitgezonderd als het lidmaatschap op de voorgeschreven wijze is opgezegd.

Art. 9.

Bij toetreding ontvangt het lid, nadat de contributie is voldaan, het bewijs van lidmaatschap en de vergunning.

Tegen een vastgestelde prijs wordt een exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk reglement verstrekt.

Art. 10.

Leden tot en met 14 jaar zijn jeugdleden.

Art. 11.

Het hengelrecht wordt aan jeugdleden toegestaan onder verantwoordelijkheid van de wettelijke vertegenwoordiger, zoals gesteld bij de wet.

EINDE LIDMAATSCHAP

Art. 12.

Opzegging door een lid geschiedt via schriftelijk of via Email bij de secretaris van de vereniging of de eigen website www.hsvmaarsse.nl , via www.vispas.nl en door middel van een gedagtekende en door het lid ondertekende verklaring. Opzeggen dient te geschieden voor 1 november van het jaar voorafgaande aan het jaar waarvoor uittreding wordt verzocht.

Art. 13.

Afvoering van een lid geschiedt, eventueel na aanmaning, indien dit lid per 1 maart van het lopende jaar niet heeft voldaan aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging. Na afvoering kan het lid opnieuw lid worden van de vereniging na een besluit daaromtrent van het bestuur. Het bestuur behoudt zich het recht voor het lidmaatschap te verlenen onder vast te stellen condities.

ROYEMENT – SCHORSING

(ontzetting uit het lidmaatschap)

Art. 14.

Het royement volgens art. 11 van de statuten wordt uitgesproken door het bestuur. Zij geeft hiervan kennis aan de leden in een algemene ledenvergadering, of op enig ander wijze. Bij hernieuwd verlenen van het lidmaatschap van een geroyeerde volgens art. 11 lid 1 sub d bij de vereniging , moeten zowel de achterstallige contributie als het inschrijfgeld zoals bedoeld in Art. 2 worden voldaan.

Art. 15.

Het royement volgens art. 11 lid 2 van de statuten wordt op voorstel van het bestuur of vijf leden, die hun voorstel bij het bestuur moeten indienen, door de algemene ledenvergadering uitgesproken. De algemene ledenvergadering kan bij het uitspreken van een royement een tijdstip bepalen, waarop de toetreding voor het geroyeerde lid weer mogelijk is.

Art. 16.

Leden, die krachtens art. 11 lid 2 van de statuten voor royement worden voorgedragen kunnen met onmiddellijke ingang door het bestuur worden geschorst, in afwachting van de beslissing omtrent hun royement door de algemene vergadering.

Art. 17.

Geroyeerden verliezen hun rechten, welke uit het lidmaatschap voortvloeien. Met uitzondering van hun recht op persoonlijke aanwezigheid op en/of schriftelijk verweer aan de algemene vergadering, waarin het voorstel tot royement wordt behandeld. Geroyeerde leden behouden hun verplichtingen jegens de vereniging gedurende het gehele verenigingsjaar.

Art. 16.

Royement zal worden voorafgegaan door schorsing van het lid.

Art. 17.

Royement geschiedt na schorsing zo spoedig mogelijk door een besluit van de algemene ledenvergadering.

Art. 19.

Redenen voor royement zijn:

- a. Het in strijd handelen met of niet naleven van de statuten en/of huishoudelijk reglement van de vereniging;
- b. Het niet naleven van de verenigingsbesluiten;
- c. Het ernstig schaden van de belangen van de vereniging of van de sportvisserij in zijn algemeenheid.

Art. 21.

Indien zich met betrekking tot een lid zodanige ernstige omstandigheden voordoen, die naar het oordeel van het bestuur tot het nemen van onmiddellijke maatregelen noodzaken, kan het lid door een besluit van het bestuur met onmiddellijke ingang worden geschorst. Van deze schorsing wordt het lid bij aangetekend schrijven mededeling gedaan, onder uitvoerige vermelding van redenen. Het lid heeft het recht op de eerstvolgende algemene ledenvergadering beroep aan te tekenen.

Art. 22.

Geschorste leden verliezen hun rechten, welke uit het lidmaatschap voortvloeien. Zij behouden echter hun verplichtingen. Wanneer de redenen tot schorsing zijn vergaan wordt de schorsing door het bestuur opgeheven.

Art. 23.

In de eerstvolgende algemene ledenvergadering na het tijdstip van schorsing dient het bestuur, wanneer de schorsing niet is opgeheven, een voorstel tot royement te doen.

Art. 24.

Als door het bestuur een schorsing wordt opgeheven, wordt op de eerstvolgende algemene ledenvergadering hiervan melding gedaan.

BESTUUR

Art. 25.

Bestuursleden kunnen slechts natuurlijke personen zijn die de meerderjarige leeftijd hebben bereikt. Zij worden gekozen door de algemene ledenvergadering. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie gekozen. De functies van de overige bestuursleden worden door de gekozen kandidaten in onderling overleg vastgesteld. Een kandidatuur voor een bestuursfunctie dient door de kandidaat zelf uiterlijk drie weken voor een uitgeschreven algemene ledenvergadering bij de secretaris kenbaar gemaakt te worden.

Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen, er geldt geen maximum.

Art. 26.

Leden van het bestuur moeten lid zijn van de vereniging.

Art. 27.

Het bestuur is samengesteld, zoals staat omschreven in art. 13 van de statuten.

Art. 28.

De taak van het bestuur is in het bijzonder:

- a. de controle op de naleving van de statuten, reglementen en de verenigingsbesluiten/bepalingen;
- b. het dienen van de belangen van de vereniging;
- c. het vertegenwoordigen van de vereniging in overleg met de organisaties die de belangen van de hengelsport dienen in alle zaken die daarop betrekking hebben.

Art. 29.

Bestuursleden kunnen op voorstel van het bestuur of leden uit hun functie worden ontheven.

Een schriftelijk gemotiveerd voorstel hiertoe moet worden gedaan door een meerderheid in het bestuur, of door tenminste vijf leden. Een en ander geschiedt door een opzettelijk bijeen geroepen algemene ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt genomen met een meerderheid van 2/3 (tweederde) der uitgebrachte stemmen. Uit hun functie ontheven bestuursleden verliezen hun recht deel te nemen aan vergaderingen van het bestuur.

Art. 30.

De werkzaamheden van de bestuursleden zijn als volgt verdeeld:

a. de voorzitter:

- de voorzitter is belast met de leiding van de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen. De voorzitter ziet toe op de uitvoering van de door het bestuur en de algemene ledenvergadering genomen besluiten.
- De voorzitter zorgt voor naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement. De voorzitter tekent na goedkeuring de notulen van de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.
- De voorzitter heeft als vertegenwoordiger van het bestuur toegang tot alle vergaderingen. Behalve tot de vergadering van de commissie die benoemd is het functioneren van de voorzitter te onderzoeken.
- De voorzitter houdt toezicht op het functioneren van de reglementair gevormde commissies.

b. de secretaris:

- de secretaris is belast met het contact tussen het bestuur en de leden.
- De secretaris is verantwoordelijk voor de zorgvuldige voorbereiding van de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.
- De secretaris notuleert de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.
- De secretaris voert correspondentie namens het bestuur, houdt afschrift van alle uitgaande stukken.

- De secretaris beheert het archief van de vereniging.
- De secretaris houdt een naamlijst bij van alle bij de vereniging aangesloten personen en stelt de penningmeester en leden administrateur zo spoedig mogelijk in kennis van ontstane mutaties.
- De secretaris rapporteert in het jaarverslag over de stand van zaken van de vereniging.
- De secretaris zorgt voor de presentielijst op de algemene ledenvergaderingen.
- De secretaris dient op verzoek van een bestuurslid inzage te geven.

c. De penningmeester:

- de penningmeester is belast met het geldelijk beheer van de verenigingsfinanciën. De penningmeester draagt zorg voor het innen van de contributie.
- De penningmeester neemt namens de vereniging andere baten in ontvangst.
- De penningmeester verzorgt na afloop van het boekjaar de balans, overzicht van baten en lasten, alsmede de begroting.
- De penningmeester bewaakt de begroting en stelt het bestuur bij elke dreigende overschrijding direct op de hoogte.
- De penningmeester zorgt ervoor, dat de kontante kasmiddelen een door het bestuur vast te stellen limiet niet overschrijdt.
- De penningmeester plaatst alle geldmiddelen op een bank en/of girorekening ten name van de vereniging.
- De penningmeester dient te zorgen dat alle kwitanties en te betalen nota's ten name van de vereniging zijn gesteld.

d. Commissarissen:

- Een commissaris is belast met de uitvoering van bepaalde verenigingstaken.
- Een commissaris kan eventueel optreden als voorzitter van een door het bestuur gevormde commissie.
- Een commissaris kan als plaatsvervangend dagelijks bestuurslid worden aangewezen.

Art. 31.

De in dit huishoudelijk reglement omschreven werkzaamheden van de bestuursleden kunnen worden gedelegeerd aan derden. De verantwoordelijkheid voor de gedelegeerde werkzaamheden blijft echter bij de bestuursleden.

Art. 32.

Het bestuur is bevoegd tot het instellen van commissies die worden belast met speciale opdrachten. De voorzitter van een dergelijk in het leven geroepen ad hoc commissie neemt zitting in het bestuur zolang deze commissie functioneert. Uitgezonderd is de voorzitter van de kascontrolecommissie, deze heeft geen zitting in het bestuur om de onafhankelijkheid te waarborgen.

Art. 33.

Als een bestuurslid langer dan zes maanden is verhinderd zijn functie te vervullen, wordt zijn mandaat vervallen verklaard. Wanneer deze verhindering het gevolg is van ziekte, heeft het bestuur het recht deze termijn te verlengen tot twaalf maanden.

Art. 34.

Bij een tussentijdse vacature van een bestuurslid wordt door de eerstvolgende algemene ledenvergadering hierin voorzien. Het nieuwe bestuurslid is aftredend op het tijdstip dat zijn voorganger dit zou zijn.

Art. 35.

Aftreding van de bestuursleden vindt plaats volgens onderstaand rooster:

1^e jaar: 1e voorzitter, 2e secretaris, 1e commissaris; (1,2,1)

2^e jaar: 1e secretaris, 2e penningmeester, 2e commissaris; (1,2,2)

3^e jaar: 1e penningmeester, 2e voorzitter, 3e commissaris; (1,2,3)

De aftredenden zijn terstond herkiesbaar.

Art. 36.

De overdracht van bescheiden, gelden en eigendommen van de vereniging, berustende bij afgetreden of volgens art. 11 der statuten geschorste bestuursleden moet binnen veertien dagen na schorsing of aftreding plaatsvinden.

Art. 37.

De leden van het bestuur en commissies zijn tot geheimhouding verplicht inzake alles wat zij uit hoofde van hun functie weten. Met uitzondering van verantwoording en mededelingen aan de leden in de algemene ledenvergadering.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Art. 39.

Elke volgens de bestaande bepalingen uitgeschreven algemene ledenvergadering is gerechtigd besluiten te nemen ongeacht het aantal aanwezige leden.

Art. 40.

Ieder lid heeft het recht, in overleg met het bestuur, voorstellen op de agenda van de algemene ledenvergadering te doen brengen. Deze voorstellen moeten echter ten minste 10 dagen voor de datum van de algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

Art. 41.

Oproepingen voor een algemene ledenvergadering worden tenminste 14 dagen voor de vergadering verzonden. Deze oproepingen moeten de te behandelen agendapunten bevatten. De uitnodiging wordt tijdig kenbaar gemaakt op de website www.hsymaarssen.nl en per E-mail verzonden. Een lid kan het bestuur expliciet verzoeken hem de uitnodiging schriftelijk per post te doen toekomen en het bestuur is gehouden hieraan gevolg te geven. Leden zijn zelf verantwoordelijk dat het bestuur beschikt over het E-mailadres waarmee gecommuniceerd wordt.

Art. 42.

De voorzitter is niet verplicht een lid over het zelfde onderwerp meer dan twee keer het woord te verlenen, tenzij op uitdrukkelijk verlangen van de vergadering. De voorzitter kan een spreker het woord ontnemen, indien deze buiten de orde gaat. De voorzitter is gerechtigd een lid, dat de orde in de vergadering verstoort, het verder bijwonen van de vergadering te ontzeggen. De voorzitter kan de vergadering schorsen en na overleg met het bestuur verdagen.

Art. 43.

In de algemene ledenvergadering kunnen uitsluitend beslissingen worden genomen ten aanzien van geagendeerde punten. In spoedeisende gevallen kan een vergadering, indien hiertoe door tweederde meerderheid van de aanwezige leden wordt besloten, agendapunten toevoegen. De voorzitter bepaalt het moment wanneer de ingelaste agendapunten zullen worden behandeld.

BESTUURSVERGADERINGEN

Art. 44.

Het bestuur vergadert zo dikwijls de noodzakelijkheid blijkt. Oproepingen voor de bestuursvergadering

ringen **geschieden schriftelijk en** moeten tenminste zeven dagen van te voren in het bezit zijn van de bestuursleden met vermelding van de agendapunten. Oproepingen voor vergaderingen van het dagelijks bestuur moeten tenminste drie maal 24 uur van te voren worden aangekondigd.

Art. 45.

Drie bestuursleden hebben het recht een buitengewone bestuursvergadering aan te vragen. De aanvragers zijn echter verplicht bij het indienen van een dergelijk verzoek schriftelijk de te behandelen agendapunten op te geven.

Art. 46.

Voor het nemen van een besluit in een bestuursvergadering wordt de aanwezigheid van tenminste vier **(of vijf)** bestuursleden vereist. Met uitzondering van het te nemen besluit, dat ter zake van dezelfde aangelegenheid reeds éénmaal wegens het niet vereiste quorum van de vergadering moest worden uitgesteld.

Art. 47.

Stemmen over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling. Bij staken van stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. Elk bestuurslid heeft één stem. Bij gelijkheid na een tweede stemming over hetzelfde voorstel telt de stem van de voorzitter dubbel. Besluiten worden met gewone meerderheid van stemmen aangenomen.

Art. 48.

Bestuursleden hebben het recht om staande de vergadering agendapunten in te brengen, mits met toestemming van het bestuur. Ordevoorstellen mogen te allen tijde worden ingebracht.

Art. 49.

Het dagelijks bestuur is bevoegd in spoedeisende zaken volgens eigen inzicht te handelen. Hiervan wordt mededeling gedaan en verantwoording afgelegd in de eerstkomende bestuursvergadering. Een en ander met inachtneming van het gestelde in art. 14 van de statuten. Betrokken bestuursleden behouden zich het recht voor zich te kunnen verantwoorden.

GELDMIDDELEN

Art. 50.

Het jaarlijks bedrag van de contributie **van een eerstvolgend jaar** wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

Contributie dient jaarlijks, bij vooruitbetaling, voldaan te worden voor 1 januari.

Art. 51.

Bij aansluiting binnen een overkoepelend orgaan kan de (minimum)contributie in onderling overleg worden vastgesteld voor alle in dit orgaan samenwerkende hengelsportverenigingen. De vaststelling van de (minimum)contributie is bindend voor de vereniging.

FINANCIËLE JAARSTUKKEN

Art. 52.

Financiële jaarstukken worden gecontroleerd door een door de vereniging hiervoor in te **stellen financiële kascontrole** commissie, die van hun bevindingen een verslag opmaakt.

Art. 53.

Dit verslag dient door de ingestelde financiële commissie uiterlijk 6 (zes) weken voor de datum van de Algemene Ledenvergadering, waarin de financiële stukken worden behandeld, aan het bestuur te worden uitgebracht.

Art. 54.

Het bestuur doet de stukken met vorengenoemd verslag toekomen aan de Algemene Ledenvergadering ter vaststelling.

KASCONTROLE COMMISSIE

Art. 55.

De commissie bestaat uit drie leden. Zij komt minstens éénmaal per jaar bijeen ter controle van de administratie, meer in het bijzonder van de financiële administratie en daarmee verband houdende zaken.

Art. 56.

De benoeming van de leden geschiedt voor een termijn van drie jaar. Jaarlijks in de Algemene Ledenvergadering treedt één lid van de commissie af. Aftredende leden zijn niet terstond herkiesbaar. Leden van het bestuur kunnen niet in de financiële commissie worden gekozen.

Art. 57.

De commissie is bevoegd alle bescheiden en geldmiddelen, die betrekking hebben op de vereniging, voor de controle van de penningmeester in te zien.

Art. 58.

De commissie brengt daarna aan het bestuur van de vereniging schriftelijk verslag van haar bevindingen uit binnen de termijn genoemd in artikel 53 van dit reglement. De commissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen betreffende het financiële beheer te doen.

Art. 59.

Indien de commissie niet met algemene stemmen tot goedkeuring van het financiële beheer kan besluiten, dient de commissie aan de voorzitter van de vereniging een vergadering met het bestuur te vragen. In deze vergadering, die dan op korte termijn dient te worden bijeengeroepen, worden de bezwaren van de commissie besproken, alvorens de commissie verslag aan het bestuur uitbrengt.

Art. 60.

De commissie brengt uiteindelijk haar bevindingen schriftelijk uit in een verslag aan de Algemene Ledenvergadering.

VERGOEDINGEN

Art. 61.

De Algemene Ledenvergadering kan besluiten aan leden van het bestuur van de vereniging een bedrag per jaar te vergoeden voor de aan de vervulling van de functie verbonden kosten.

Art. 62.

Bestuursleden, leden van commissies en in opdracht van bestuur handelende leden kunnen de door hen als zodanig gemaakte kosten aan de vereniging die vooraf tot een bepaald bedrag de goedkeuring van het bestuur hebben in rekening brengen.

SLOTBEPALINGEN

Art. 63.

De leden zijn verplicht hun bewijs van lidmaatschap aan elk bestuurslid, die dit verlangt of aan daartoe door het bestuur bevoegd verklaarde personen, op eerste aanvraag te tonen. Bij het vaststellen van een overtreding kunnen het bewijs van lidmaatschap en de vergunning(en) worden ingehouden.

Het bestuur bepaalt, of en wanneer betrokken documenten aan het betreffende lid worden teruggegeven.

Art. 64.

De vereniging aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor ongevallen of letsels van welke aard dan ook aan een of meer leden of bestuursleden overkomen. Ook in geval van schade aan eigendommen van leden of bestuursleden door diefstal, verlies, beschadiging of op enige andere wijze wordt een claim niet ontvankelijk verklaard. In zeer bijzondere gevallen beslist het bestuur.

Art. 65.

Bij gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Dit Huishoudelijk Reglement is vastgesteld bij besluit van de Algemene Ledenvergadering op 20 mei 2022.